

RACHAT DE PRET IMMOBILIER

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR



MANDAT

- Mandat de financement.

ETAT CIVIL

- Pièce d'identité : carte d'identité ou passeport ou carte de séjour en cours de validité.
- Livret de famille avec les pages enfants.
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (EDF, France Télécom, Eau, Gaz, etc...)
- Si vous êtes locataire : bail et dernière quittance de loyer
- Si vous êtes hébergé :
 - Attestation manuscrite d'hébergement datée et signée par l'hébergeant.
 - Copie de la pièce d'identité recto verso de l'hébergeant.
 - Justificatif de domicile de moins de 3 mois de l'hébergeant (EDF, France Télécom, Eau, Gaz, etc...).
- Contrat de mariage ou PACS.
- Jugement de divorce ou convention définitive ou acte liquidatif.
- Si projet dans le cadre d'une SCI : Statuts et K-bis.

LISTE DES DOCUMENTS RELATIFS AU(X) PRET(S)

- **Offre de prêt initiale + dernier avenant éventuel (conditions particulières et générales) + dernier tableau d'amortissement.**
- Titre de propriété + **dernier avis d'imposition.**

REVENUS

- Avis d'imposition 2013, 2014, 2015.
- 3 derniers bulletins de salaire.
- Contrat de travail ou attestation d'emploi.
- Justificatifs de revenus locatifs (2044, baux de location).
- Autres revenus (allocations familiales, pensions, retraites, etc..).
- Pour gérant non salarié : K-bis et statuts, 3 derniers bilans.
- Pour profession libérale : 3 dernières déclarations 2035 ou 2031.

COMPTES BANCAIRES

- 3 derniers mois de tous les relevés de comptes bancaires.
- 3 derniers mois des relevés des comptes bancaires professionnels.
- RIB.

ENDETTEMENT

- Tableau d'amortissement et offres de prêt (autre(s) prêt(s) que ceux à racheter)
- Dernier relevé mensuel des crédits à la consommation.
- Quittance de loyer ou bail ou attestation d'hébergement.

PATRIMOINE

- Attestation de propriétés, taxes foncières, valeur des biens.
- Relevés des comptes d'épargne (P.E.L, L.D.D, Livret A, etc..).
- Relevés des comptes de placements (assurance-vie, comptes titres, P.E.A., etc...).



Virginie PARKER

06 59 21 50 32

virginie.parker@perseides-courtage.fr

2 bd de la République, résidence le Palais
34400 LUNEL